



Wir suchen Dich als Kaufm. Mitarbeiter_in in der Verwaltung

Sinneswandel

Sinnstiftend.

Vielfältig.

Gemeinnützig.

Komm in
unser Team.

Dein Job.

- Teilzeit oder Vollzeit
- Homeoffice-Option
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Zentrale Lage
- Teamarbeit

Wir sind eine soziale
Dienstleisterin.

Seit über 15 Jahren
arbeiten wir mit und für
die Tauben-Community
in Berlin.



Wir stellen ein Kaufm. Mitarbeiter:in

Deine Aufgaben

- Bearbeitung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen unter Berücksichtigung sozialversicherungs- und steuerrechtlicher Richtlinien
- Bearbeitung aller Personalunterlagen vom Eintritt bis zum Austritt
- Pflege der Personalstammdaten und Erstellung von Auswertungen
- Ansprechpartner_in für Behörden, Sozialversicherungsträger, Krankenkassen
- Beratung der Mitarbeitenden zu sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Themen
- Betreuung von Betriebsprüfungen

Fragen an Peter Thöne:

thoene@sinneswandel-berlin.de

Wir wünschen uns

- eine kaufmännische oder verwaltungstechnische Berufsausbildung
- ein hohes Qualitätsverständnis, Termintreue und Zuverlässigkeit
- Sicherheit im Umgang mit moderner Kommunikationstechnik und Software
- Bereitschaft zur Aneignung neuen Wissens und neuer Methoden
- Gebärdensprachkenntnisse oder Interesse am Erlernen (Kurse und Kostenübernahme durch uns)
- Verständnis von Arbeitsrecht, Sozialversicherung und Steuerrecht von Vorteil

Bewerbung hier